Утверждаю
Директор МАУ ДО «СШ «Строитель»
_____ Ткаченко С.В.
«___»_____2023 г.
Приказ № 104 от 17.08.2023 г.

**Положение**
**об организации выездов на соревнования и учебно-тренировочные мероприятия с участием обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Строитель»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года №1527 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами», постановлением Правительства РФ № 1092 «О правилах дорожного движения» в редакции от 02.06.2023 г.,Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования (далее МАУ ДО «СШ «Строитель») и прочими локальными актами МАУ ДО «СШ «Строитель».

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок организации выездов на спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия (далее выездные мероприятия) с участием обучающихся МАУ ДО «СШ «Строитель».

1.3. Выездным мероприятием является организационное мероприятие, проводимое за территорией МАУ ДО «СШ «Строитель» (в регионе, за пределами региона) с целью участия обучающихся в спортивных соревнованиях, учебно-тренировочных и иных мероприятиях.

1.4. Выездные мероприятия могут проводиться в течение суток (однодневные) и более одних суток (многодневок).

1.5. Перевозка обучающихся автобусами осуществляется в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами»

1.6. Настоящее Положение включает вопросы обеспечения финансирования и безопасности при организации и проведения выездных мероприятий с участием занимающихся МАУ ДО «СШ «Строитель».

1.7. Положение является обязательным для выполнения всеми участниками на выездные мероприятия.

## 2. Основания для организации и проведения выездного мероприятия

2.1. Выезд тренера-преподавателя, инструктора по спорту и обучающихся МАУ ДО «СШ «Строитель» осуществляется на основании официального вызова на спортивные соревнования или учебно-тренировочные мероприятия, положения или регламента о проведении спортивных соревнований или учебно-тренировочных мероприятий в соответствии с утвержденным единым календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.2. Необходимым условием для организации и проведения выездного мероприятия является наличие официальных документов, подтверждающих легитимность выездного

мероприятия: включение мероприятий в Календарный план физкультурных и спортивных мероприятий МАУ ДО «СШ «Строитель» на текущий год, а также в ежемесячный план мероприятий МАУ ДО «СШ «Строитель».

## 3. Подготовка и оформление выездного мероприятия

3.1. Все выездные мероприятия в пределах и за пределами территории Архангельской области оформляются приказом директора МАУ ДО «СШ «Строитель».

3.2. Для издания приказа о проведении выездного мероприятия тренер-преподаватель, инструктор по спорту заблаговременно, не менее чем за 10 рабочих дней до поездки предоставляет заявление (Приложение №1) инструктору-методисту МАУ ДО «СШ «Строитель». К заявлению прилагается вызов или Положение (регламент) о соревнованиях, смета расходов, при необходимости заявка на предоставление транспорта для доставки обучающихся к месту назначения и обратно, а также список обучающихся, которые принимают участие в мероприятии, направляемых совместно с тренером-преподавателем, список сопровождающих. Заявление согласовывает заместитель директора по спортивно-массовой работе.

3.3. Далее отдел методического обеспечения МАУ ДО «СШ «Строитель» согласовывает заявление с директором. При положительном решении директор МАУ ДО «СШ «Строитель» издает приказ о выезде обучающихся и тренера-преподавателя, инструктора по спорту. Тренеры-преподаватели, инструкторы по спорту на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, должны быть ознакомлены с приказом под подпись.

3.4. Количество детей в группе на одного сопровождающего регламентировано в зависимости от вида транспорта:

| Виды транспорта | Количество сопровождающих |
|---|---|
| Маршрутный автобус, электричка | На каждые 8 детей<br>1 сопровождающий |
| Электропоезд, самолет | На каждые 12 детей<br>1 сопровождающий |
| Специально организованный (заказной) автобус | На каждые двери автобуса<br>1 сопровождающий |

3.6. Замена сопровождающего может быть проведена только по приказу директора МАУ ДО «СШ «Строитель».

3.7. Перед выездом на соревнования тренер-преподаватель, инструктор по спорту (не позднее, чем за 5 рабочих дней) предоставляет инструктору - методисту списки обучающихся, выезжающих на соревнования. Списки предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе.

3.7. Перед выездом на соревнования тренер-преподаватель, инструктор по спорту, не позднее, чем за три рабочих дня до поездки оформляет письменное разрешение от родителей (законных представителей) на участие обучающегося в соревнованиях.

3.8. Перед выездом на соревнования тренер-преподаватель, инструктор по спорту оформляет заявку на участие в соревнованиях по форме, указанной в положении о соревнованиях.

3.9. При выезде тренера-преподавателя на соревнования без обучающихся, зачисленных в МАУ ДО «СШ «Строитель», тренер-преподаватель, инструктор по спорту пишет заявление в отдел кадров на предоставление ежегодно оплачиваемого отпуска или отпуска без сохранения заработной платы на период командирования.

## 4. Права и обязанности сопровождающего выезжающей группы

4.1. Тренер-преподаватель, инструктор по спорту имеет право:

- лично комплектовать состав участников выездного мероприятия из числа обучающихся МАУ ДО «СШ «Строитель» для участников в выездном мероприятии;
- при необходимости предлагать директору (заместителю директора по спортивно-массовой работе кандидатуры на исполнение обязанностей сопровождающего из числа работников МАУ ДО «СШ «Строитель» и/или родителей (законных представителей) обучающихся;
- исключать, по согласованию с директором МАУ ДО «СШ «Строитель» (заместителем директора по спортивно-массовой работе), из состава группы участника, оказавшегося по уважительным причинам не готовым к участию в выездном мероприятии и заменять его другим участником. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного ответственным за организованную перевозку группы детей;
- изменять программу проведения мероприятия в сторону упрощения или прекратить проведение мероприятия, если это необходимо для обеспечения безопасности или благополучия участников мероприятия, своевременно уведомив об этом директора МАУ ДО «СШ «Строитель».

## 5. Порядок привлечения иных работников МАУ ДО «СШ «Строитель», родителей детей, сопровождающих лиц на спортивные мероприятия, соревнования и учебно-тренировочные мероприятия

5.1. Родители, выезжающие с детьми на соревнования и учебно-тренировочные мероприятия, организуют свой выезд самостоятельно.

5.2. Обучающиеся, выезжающие с родителями на соревнования вносятся в приказ о командировании по МАУ ДО СШ «Строитель».

5.3. В помощь тренеру-преподавателю при выезде на спортивные мероприятия могут быть привлечены родители (законные представители), которые должны написать заявление о самостоятельной доставке спортсменов к месту проведения спортивного мероприятия (Приложение №2). Родители, выезжающие на спортивные мероприятия, организуют свой выезд самостоятельно на безвозмездной основе.

## 6. Тренер-преподаватель, инструктор по спорту (сопровождающий группы) обязан:

- своевременно уведомить директора МАУ ДО «СШ «Строитель» (заместителя директора по спортивно-массовой работе) обо всех изменениях, требующих корректировки и дополнений к приказу, не позднее, чем за 1 день до выезда;
- пройти инструктаж по технике безопасности (у заместителя директора по спортивно-массовой работе или инструктора-методиста, специалиста по охране труда) с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности» не позднее, чем за один рабочий день до поездки;

- не позднее, чем за один рабочий день до поездки, провести инструктаж со спортсменами по правилам поведения в транспорте и на соревнованиях, с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности». При проведении инструктажа со спортсменами в возрасте до 14 лет тренер-преподаватель. инструктор по спорту расписывается в Журнале в колонках «Подпись инструктирующего» и «Подпись инструктируемого». Обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, лично расписываются в журнале в колонке «Подпись инструктируемого», тренер - преподватель расписывается в колонке «Подпись инструктирующего» (ответственный инструктор-методист МАУ ДО «СШ «Строитель»).

- в дороге и во время проведения мероприятия иметь при себе средства оперативной связи (мобильной телефон, планшет или др.) в исправном состоянии, отвечать на звонки администрации МАУ ДО «СШ «Строитель», в т.ч. абонентов неизвестных номеров, корректно вести диалог с должностными лицами, контролирующими выезд, родителями обучающихся;

- по прибытии группы на место проведения спортивного или учебно-тренировочного мероприятия и обратно сообщить о прибытии группы в пункт назначении заместителю директора по спортивно-массовой работе (или лицу его заменяющего), вне зависимости времени суток;

- проводить выездное мероприятие в строгом соответствии с требованиями настоящего Положения, в том числе инструкциям о передвижении групп детей разными видами транспорта;

- отменить (перенести) действия по организации выездного мероприятия при возникновении угрозы безопасности участников или препятствующих организации выездного мероприятия условий: официальный запрет на организацию и проведение выездного мероприятия, отмена (перенос) мероприятия, отказ ОГИБДД в официальном разрешении организованного выезда в связи с неблагоприятными дорожными условиями.

6.1. Во время выезда тренер-преподаватель, инструктор по спорту, сопровождающий группы обязаны находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа.

6.2. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в дороге, на месте проведения мероприятия (поломка автобуса, задержка рейса, серьезные травмы, заболевания детей с вызовом скорой помощи, врача, правонарушения детей с участием в разбирательстве представителей надзорных органов, оргкомитета мероприятия, угрожающие жизни и здоровью участников условия проживания и проведения мероприятия и др.) тренер-преподаватель, инструктор по спорту, сопровождающий группы обязан:

- незамедлительно поставить о происшествии в известность директора МАУ ДО «СШ «Строитель» (или лица его заменяющего) вне зависимости от времени суток, далее действовать по распоряжению:

- действовать согласно полученным инструкциям, принимать решение самостоятельно при невозможных условиях для связи с администрацией МАУ ДО «СШ «Строитель» (технические неполадки, нет условий связи). После найти варианты для сообщения о происшествии администрации МАУ ДО «СШ «Строитель».

6.3. При организации перевозки группы спортсменов автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ и Положением МАУ ДО «СШ

«Строитель» об организации и осуществлении организованных перевозок групп детей, занимающихся в МАУ ДО «СШ «Строитель» от 17 августа 2023 г.

6.4. При проживании в гостинице, на базе отдыха, в лагере и т.п. тренер-преподаватель, инструктор по спорту обязан иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает, и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает сам.

6.5. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех спортсменов, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели, инструкторы по спорту МАУ ДО «СШ «Строитель» с момента выезда из города и до возвращения и передачи участников родителям (законным представителям).

## 7. Обязанности и порядок привлечения иных работников МАУ ДО «СШ «Строитель», родителей при организации выездного мероприятия

7.1. Административные работники в пределах своей компетенции обязаны:

- оказывать содействие сопровождающему выезжающей группы в организации выездного мероприятия;
- обеспечить оформление необходимых документов на выезд, оформление разрешительных документов, контроль организации и проведение выездного мероприятия, в соответствии с предоставленной от сопровождающего выезжающей группы информации и полным пакетом документов;
- издать приказ по МАУ ДО «СШ «Строитель» о проведении выездного мероприятия; утвердить состав участников выездного мероприятия; издать приказ о назначении сопровождающего группы, возложив на него ответственность за жизнь и здоровье занимающихся. В случае изменения состава участников, замены сопровождающего, издать приказ по МАУ ДО «СШ «Строитель», включающий изменения;
- обеспечить проведение инструктажа с сопровождающими, проверить наличие у сопровождающего средств оперативной связи в рабочем состоянии (ответственный заместитель директора по спортивно-массовой работе (при отсутствии его специалист по охране труда);
- не позднее 48 часов до дня начала перевозки в междугороднем сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозки в городском и пригородном сообщениях, отправить уведомление в полицию и предоставить копию оформленного пакета документов на выезд директору МАУ ДО «СШ «Строитель»;
- осуществлять контроль за выездом группы на маршрут и возвращение в пункт назначения: по факту сообщения сопровождающего о прибытии группы на место проведения мероприятия;

## 8. Особые условия при организации выездных мероприятий

8.1. При отсутствии необходимого полного пакета документов для организации выездного мероприятия в установленные настоящим Положением сроки, администрация МАУ ДО «СШ «Строитель» вправе отменить выезд группы.

8.2. Перевозка детей заказным транспортом должна производиться строго по графику и маршруту, обозначенному в заявке на транспорт. Отклонения от маршрута и

времени нахождения на выезде запрещены и влекут за собой дисциплинарные/административные наказания для сопровождающего группы, директора МАУ ДО «СШ «Строитель».

## 9. Финансирование выездных мероприятий

9.1. Выезд обучающихся на мероприятие осуществляется при наличии разрешенной учредителем и действующей статьи финансирования по программе спортивной подготовки на организацию и проведение выездных мероприятий в пределах и за пределами Архангельской области.

9.2. В случае если тренер-преподаватель, инструктор по спорту выезжают на спортивные мероприятия за счет других источников финансирования (привлеченных средств), тренер-преподаватель, инструктор по спорту должен предоставить протокол заседания Родительского совета (собрания) группы по виду спорта, с решением финансирования мероприятия.

9.3. На Родительском совете (собрании) группы по виду спорта должны помимо родителей (законных представителей) присутствовать тренер-преподаватель, инструктор по спорту этой группы и представитель администрации.

9.4. Выезд обучающихся также возможен при условии наличия привлеченных средств, поступивших на внебюджетный счет МАУ ДО «СШ «Строитель» от оказания населению платных услуг, а также благотворительных добровольных пожертвований родителей группы обучающихся, желающих и готовых организовать выезд детей.

## 10. Ответственность за организацию выездных соревнований МАУ ДО «СШ «Строитель»

10.1. Тренер-преподаватель, инструктор по спорту, сопровождающий выезжающий группы, административные и иные работники МАУ ДО «СШ «Строитель», назначенные по приказу ответственными за выездные мероприятия в МАУ ДО «СШ «Строитель» несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами региона, муниципалитета, МАУ ДО «СШ «Строитель».

## 11. Требования к перевозке организованной группы детей железнодорожным транспортом (электричкой)

11.1. Должностное лицо, ответственное за организацию перевозки организованной группы занимающихся МАУ ДО «СШ «Строитель» железнодорожным транспортом (электричкой), определенное приказом директора спортивного учреждения:

- формирует группу обучающихся, составляет список детей с указанием фамилии, имени, отчества, возраста ребенка и отметкой о медицинском допуске к поездке;
- обеспечивает сопровождение группы детей взрослыми из расчета 1 сопровождающий на 8-12 детей (педагогами, воспитателями, родителями, тренерами-преподавателями, инструкторами по спорту и другими) в период следования к месту назначения и обратно, прошедшими обучение по оказанию доврачебной помощи;
- оформляет решение об организации перевозки группы обучающихся железнодорожным транспортом приказом, регламентировав в нем маршрут, сроки проведения поездки, обязанности руководителя группы, сопровождающих, их

ответственность за жизнь и здоровье занимающихся на время поездки, список детей, мероприятия по обеспечению безопасности детей;

- проводит инструктаж с сопровождающими детей лицами по правилам безопасной перевозки детей железнодорожным транспортом;

- заранее решает вопрос доставки группы обучающихся до и от ж/д вокзала к месту назначения;

- решает вопрос организации питьевого режима в пути следования, а также при нахождении группы детей на вокзале и обеспечении детей в случае необходимости «сухим пайком», согласовав с управлением Роспотребнадзора ассортимент продуктов, входящих в дорожный набор;

- соответствующим образом комплектует медицинскую аптечку.

11.2. Руководитель группы и сопровождающие лица должны:

- пройти инструктаж по правилам безопасной перевозки детей железнодорожным транспортом у ответственного за организацию поездки;

- провести родительское собрание, получить от родителей детей письменное согласие на поездку, обеспечить страховую защиту детей;

- провести инструктаж детей с обязательным включением в него вопросов о порядке посадки в поезд и высадки из него; о правилах поведения во время движения и остановок (стоянок) поезда; о правилах поведения в случаях ухудшения самочувствия, при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций во время поездки;

- при посадке, высадке, периодически на протяжении поездки сверять списочный состав детей с присутствующими детьми в вагоне.